



Obec Předboj

Hlavní 18, Předboj, 250 72 Kojetice u Prahy

Tel.: 315 682 901

www.predboj.cz

e-podatelna@predboj.cz

IČ: 00240630

V Předboji dne 24. 04. 2023

č. j.: 245/2023/PRED

Starostka Obce Předboj vyhlašuje

podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s vyhláškou MŠMT č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů,

konkursní řízení na funkci ředitele/ředitelky příspěvkové organizace

Mateřská škola Předboj, příspěvková organizace

se sídlem Hlavní 300, 250 72, Předboj

Zřizovatel příspěvkové organizace: **Obec Předboj, Hlavní 18, 250 72, Předboj**

Požadavky na uchazeče:

Předpoklady pro výkon činnosti ředitele dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o pedagogických pracovnících“):

1. **Plná způsobilost k právním úkonům** dle § 3 odst. 1 písm. a) zákona o pedagogických pracovnících.
Splnění tohoto předpokladu uchazeč doloží čestným prohlášením.
2. **Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost** dle § 3 odst. 1 písm. b) zákona o pedagogických pracovnících.
Splnění tohoto předpokladu uchazeč doloží ověřenou kopií dokladu o vzdělání.
3. **Bezáhonnost** dle § 3 odst. 1 písm. c) zákona o pedagogických pracovnících.
Splnění tohoto předpokladu uchazeč doloží výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší 3 měsíců.
4. **Zdravotní způsobilost** dle § 3 odst. 1 písm. d) zákona o pedagogických pracovnících.
Splnění tohoto předpokladu uchazeč doloží lékařským potvrzením.
5. **Znalost českého jazyka** dle § 3 odst. 1 písm. e) zákona o pedagogických pracovnících, pokud uchazeč získal příslušnou odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost v jiném vyučovacím jazyce než českém.
Splnění tohoto předpokladu uchazeč prokáže dokladem o vykonání zkoušky v souladu s § 4 zákona o pedagogických pracovnících.

6. **Délka praxe** spočívající ve výkonu přímé pedagogické činnosti nebo v činnosti, pro kterou jsou potřebné znalosti stejného nebo obdobného zaměření, nebo v řídicí činnosti nebo v činnosti ve výzkumu a vývoji v souladu s § 5 odst. 1 zákona o pedagogických pracovnících v délce 3 roky.

Splnění tohoto předpokladu uchazeč doloží potvrzením o zaměstnání či potvrzením od zaměstnavatele s uvedením délky praxe.

Požadavky pro výkon činnosti ředitele/ředitelky školy:

- orientace ve školských, pracovněprávních a finančních předpisech
- znalost problematiky řízení ve školství
- osobnostní předpoklady pro pracovní místo ředitele/ředitelky školy (zejména řídicí, organizační a komunikační schopnosti).

Vítány jsou zkušenosti s řízením školy nebo školského zařízení.

Obsahové náležitosti přihlášky:

Název konkursního řízení, jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, příp. korespondenční adresa, kontaktní spojení (e-mail, ID datové schránky, telefonní číslo), podpis.

K přihlášce přiložte:

1. úředně ověřenou kopii dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání (diplom a vysvědčení o státní závěrečné zkoušce, dodatek k diplomu, případně úředně ověřená kopie dokladů o úspěšném ukončení studia dokládající získání odborné kvalifikace pro daný druh školy nebo školského zařízení),
2. doklad o průběhu zaměstnání a délce pedagogické praxe, včetně pracovního zařazení potvrzené posledním zaměstnavatelem, ze kterého je patrný druh práce a přesné časové vymezení,
3. čestné prohlášení o způsobilosti k právním úkonům,
4. strukturovaný profesní životopis,
5. písemnou koncepci řízení a rozvoje mateřské školy v rozsahu max. 4 stran formátu A4,
6. výpis z evidence Rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců),
7. originál, popř. ověřenou kopii lékařského potvrzení o způsobilosti k výkonu pracovního místa ředitele/ředitelky (ne starší 2 měsíců),
8. doklad o vykonání zkoušky z českého jazyka v případě, že uchazeč získal příslušnou odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost v jiném vyučovacím jazyce než českém,
9. jiné doklady prokazující znalosti či dovednosti uplatnitelné na dané pozici.

Ke konkursnímu řízení budou přijaty pouze přihlášky doložené kompletními náležitostmi.

Přihlášku, životopis, čestné prohlášení a koncepci řízení a rozvoje školy vlastnoručně podepište.

Předpokládaný nástup do funkce od 01. 08. 2023, popřípadě dle dohody se zřizovatelem.

Přihlášku s uvedenými doklady doručte do dne 22. 05. 2023 na adresu: Obec Předboj, se sídlem Hlavní 18, 250 72, Předboj.

Přihláška doručená po stanoveném termínu bude uchazeči vrácena bez dalšího projednání.

Obálku označte slovy:

„KONKURS – Mateřská škola Předboj, příspěvková organizace – NEOTEVÍRAT“.

Neformální seznamovací schůzka se zájemci:

Uchazečům se nabízí neformální seznamovací schůzka se zástupci Obce a prohlídka Mateřské školy Předboj. Na schůzku, resp. na prohlídku je nutno se předem písemně objednat prostřednictvím e-mailu starostka@predboj.cz

Upozornění:

Uchazeči budou hodnoceni na základě přihlášky a řízeného rozhovoru, zaměřeného zejména na pedagogické aspekty práce ředitele/ředitelky školy, pedagogickou koncepci uchazeče, jeho představy o vedení pedagogického sboru, znalosti v oblasti trendů ve výchově a vzdělávání a schopnost koncepční práce ve školství, výchově a vzdělávání.

Zřizovatel se rozhodl, že pro konkursní řízení nevyužije možnosti uplatnění doplňkového hodnocení dle § 3 odst. 2 vyhlášky č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit konkursní řízení v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Mgr. Dagmar Horevajová
starostka obce Předboj